

college
brennen

L M
SAMEN MAKEN WE
MORGEN MOOIER

OVAM

College van burgemeester en schepenen van
WELLEN
Dorpsstraat 25
3830 WELLEN



Vlaamse overheid
**Openbare Vlaamse
Afvalstoffenmaatschappij**
Stationsstraat 110
2800 MECHELEN
T 015 284 284
F 015 203 275
www.ovam.be



uw bericht van
uw kenmerk
bijlagen 1

Mechelen 10/02/2021

afdeling Afval- en materialenbeheer
dienst/team Dossierbeheer
contactpersoon Marleen De Boeck, 015 284 362,
marleen.de.boeck@ovam.be
ons kenmerk AMB/DB/MDB/2021-UB-00011

Gemeentelijke inventarisatie afvalstoffen 2020

Geacht college,

Zoals elk jaar stuurt de OVAM aan alle gemeenten een enquête om te peilen naar de kwalitatieve en kwantitatieve aspecten van het gemeentelijk afvalstoffenbeleid. De informatie helpt ons het afval-, materialen- en bodembeleid in Vlaanderen op te volgen. We zijn er van overtuigd dat deze vragenlijst ook binnen de gemeente als nuttig instrument kan bijdragen tot de evaluatie van het gevoerde lokaal afval-, materialen- en bodembeleid. Bezorg deze brief en bijlagen aan de verantwoordelijke personen.

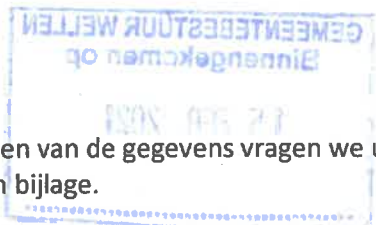
De gemeentelijke inventarisatie afvalstoffen bestaat uit 2 delen: de "Online Afvalstoffen Enquête" voor cijfergegevens en de online vragenlijst "Gemeentelijk afval-, materialen- en bodembeleid 2020". Dien beide delen **vóór 1 april 2021** afzonderlijk in. De enquête is verplicht. De wetgeving waarop de enquête is gebaseerd, vindt u terug in de Online Afvalstoffen Enquête.

Vanaf 15 februari 2021 kan u de afvalstoffengegevens voor het jaar 2020 invullen via de internettoepassing "Online Afvalstoffen Enquête". U vindt de enquête op volgende locatie:
<https://services.ovam.be/enquethas/>.

De link naar de online vragenlijst "Gemeentelijk afval-, materialen- en bodembeleid 2020" vindt u terug op de startpagina van de Online Afvalstoffen Enquête. Hier vindt u ook een overzicht van alle vragen (in pdf-formaat) als hulp bij het invullen van de webenquête. Voor deze bevraging maakt u gebruik van hetzelfde paswoord.



Vlaanderen
is materiaalbewust



Bij het invullen van de gegevens vragen we u rekening te houden met de **aandachtspunten** opgesomd in bijlage.

U kan de resultaten van uw beleid bekijken en vergelijken met andere Vlaamse gemeenten via benchmark.ovam.be.

Hiervoor zijn betrouwbare gegevens nodig. We vragen u dan ook om de vragen en gegevens van deze enquête correct en volledig in te vullen.

Indien uw intergemeentelijk samenwerkingsverband uw Online Afvalstoffen Enquête invult, kijk dan na of deze gegevens volledig en correct zijn, en dien de enquête in.

Voor bijkomende informatie over deze enquête kan u mailen naar enquetheas@ovam.be.

In principe is het de laatste keer dat de OVAM de cijfergegevens over de hoeveelheden huishoudelijk afval opvraagt via de Online Afvalstoffen Enquête. In 2021 wordt nieuwe software ontwikkeld die de huidige bevraging over de cijfergegevens vervangt: het Materialen Informatie Systeem of MATIS. De OVAM betreft VVSG, de afvalintercommunales, beheersorganismen en afvalverwerkers in de ontwikkeling van MATIS. Meer informatie hierover vindt u op de website van de OVAM (<https://www.ovam.be/matis-een-nieuw-materialen-informatie-systeem>).

De online vragenlijst met vragen over het gemeentelijk afval-, materialen- en bodembeleid zal blijven bestaan in de huidige vorm.

Opgelet: in 2022 ontvangt u van de OVAM een bevraging over de hoeveelheden en beleidskosten van zwerfvuil en sluikstorten voor het jaar 2021. Deze staat los van de gemeentelijke inventarisatie afvalstoffen. De vragenlijst over zwerfvuil en sluikstorten blijft ongewijzigd ten opzichte van de voorgaande bevraging in 2020 over 2019. U kan de vragenlijst vinden in het methodologisch rapport (p. 16 e.v.; Bijlage 2) op de OVAM-website: <https://ovam.be/zwerfvuilbeleid>.

Alvast bedankt voor uw medewerking.

Hoogachtend,

Bart Vangilbergen
hoofddeskundige

1	Online vragenlijst ‘Gemeentelijk afval-, materialen- en bodembeleid 2020’	1
2	Inzameling huishoudelijk restafval door privaatrechtelijke inzamelaars	2
3	Huishoudelijke afvalstoffen, klein gevaarlijk afval en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen samen op 1 pagina	3
4	Gemeentelijke bedrijfsafvalstoffen	3
5	Verplichte codes	3
6	GE_vuil en GE_veeg	4
7	Gemengde kunststoffen	5
8	Houtafval.....	5
9	Taxus en bermmaaisel	5
10	Textielafvalstoffen	5
11	Kringloopgoederen	6
12	Gegevens Recupel, Bebat en Fost Plus	6
13	Pmd en p+md.....	6
14	Gelijkaardige bedrijfsafvalstoffen.....	6
15	Gebruik van het commentaarveld.....	7
16	Varia.....	7
17	De Online Afvalstoffen Enquête indienen	8
18	Resultaten (Benchmarktool).....	8
19	De gemeentelijke inventarisatie afvalstoffen in 2022	8

U kan uw antwoorden tussentijds opslaan en later verdergaan met het invullen van de bevraging.

2 Inzameling huishoudelijk restafval door privaatrechtelijke inzamelaars

Om de restafvaldoelstelling van een gemeente op een correcte manier te kunnen beoordelen, is het belangrijk om zicht te krijgen op de totale hoeveelheid huishoudelijk restafval dat op het grondgebied van een gemeente wordt geproduceerd. Voor de meeste gemeenten komt dit overeen met het restafval dat opgehaald is door of in opdracht van de gemeente, maar dit is niet steeds het geval. In sommige gemeenten wordt er ook huishoudelijk restafval ingezameld door privaatrechtelijke inzamelaars, al dan niet met toestemming van het lokaal bestuur. Privaatrechtelijke inzamelaars moeten de ingezamelde hoeveelheden huishoudelijk restafval daarom melden aan de gemeente of de intercommunale. Als veel huishoudelijk restafval via privaatrechtelijke inzamelaars wordt ingezameld, en deze hoeveelheden niet in rekening worden gebracht, is het restafvalcijfer van de gemeente niet volledig. Het is niet aanvaardbaar dat bij een onvolledige rapportering de restafvalcijfers van een bepaalde gemeente lager liggen dan ze in werkelijkheid zijn.

Daarom is in het VLAREMA opgenomen dat ook over de hoeveelheid huishoudelijk restafval ingezameld door privaatrechtelijke inzamelaars, moet worden gerapporteerd.

Hoe wordt deze verplichting geconcretiseerd?

Gemeenten of intercommunales die er, via hun politiereglement, voor zorgen dat burgers hun huishoudelijk restafval **moeten** aanbieden aan de gemeentelijke inzameling, en hier, indien nodig, ook op handhaven, moeten geen bijkomende gegevens rapporteren. In dat geval kunnen we er immers van uitgaan dat de hoeveelheid huishoudelijk restafval dat op het grondgebied van de gemeente wordt gegenereerd overeenkomt met wat door of in opdracht van de gemeente wordt ingezameld. De cijfers over het huishoudelijk restafval, gerapporteerd in de enquête HAS, beschouwen we als volledig. In dit geval is er geen verplichting om bijkomende cijfers te rapporteren.

Indien het politiereglement echter inzameling door privaatrechtelijke inzamelaars toelaat dan moet de gemeente of intercommunale de hoeveelheden restafval die door deze privaatrechtelijke inzamelaars worden ingezameld op haar grondgebied, rapporteren.

In het geval een gemeente een beheersoverdracht heeft afgesloten met de intercommunale over de inzameling van huishoudelijk afval, ligt de beslissing om al dan niet privaatrechtelijke inzamelaars toe te staan op het grondgebied van de intercommunale bij de intercommunale. De verplichting om al dan niet te rapporteren, ligt dan ook bij de intercommunale.

In de enquête wordt daarom een **code RAP voorzien voor de hoeveelheid huishoudelijk restafval dat niet in opdracht van de gemeente of de intercommunale werd ingezameld, dus voor huisvuil en grofvuil samen**. Het betreft enkel restafval, geen selectieve fracties. Het betreft ook enkel huishoudelijk afval, geen vergelijkbaar bedrijfsafval.

Enkel gemeenten/intercommunales die toestaan dat privaatrechtelijke inzamelaars huishoudelijk restafval inzamelen op hun grondgebied, moeten een hoeveelheid invullen voor deze code. De andere gemeenten/intercommunales moeten hoeveelheid '0' invullen en in het opmerkingenveld noteren dat dit voor hen niet van toepassing is.

In de enquête moeten dezelfde velden hierover ingevuld worden als voor de andere afvalstoffen: afvalsoort, hoeveelheid, eenheid, inzamelwijze, ophaalwijze, verwerkingswijze, ophaler en verwerker.

Indien u bij hoeveelheid '0' invult, kan u bij de andere velden volgende opties aanduiden: Inzamelwijze=andere; Ophaalwijze=andere; Verwerkingswijze=andere.

De nieuwe code RAP is een verplichte code: u kan de bevraging niet volledig verklaren zonder deze code te rapporteren.

Gemeenten/intercommunales die deze cijfers moeten rapporteren, kunnen deze cijfers achterhalen door de privaatrechtelijke inzamelaars die actief zijn op hun grondgebied te identificeren en te bevragen.

3 Huishoudelijke afvalstoffen, klein gevaarlijk afval en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen samen op 1 pagina

De hoeveelheden van de ingezamelde huishoudelijke afvalstoffen, het klein gevaarlijk afval en de vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen worden samen gerapporteerd op 1 tabblad *'huishoudelijke afvalstoffen, klein gevaarlijk afval en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen'*.

4 Gemeentelijke bedrijfsafvalstoffen

Afval uit gemeentelijke gebouwen, marktafval, strandafval, riool- en kolkenslib, reinigingsmateriaal van waterlopen, grachtafval, afval van begraafplaatsen, plantsoenafval en gemeentelijk groenafval, afval van de afbraak van kunstwerken, van wegen en van publieke gebouwen en slib van septische putten wordt beschouwd als gemeentelijk bedrijfsafval en moet dus als zodanig geregistreerd worden, indien het afzonderlijk van de huishoudelijke afvalstoffen wordt ingezameld. Gemeentelijke bedrijfsafvalstoffen moeten in dat geval niet worden gerapporteerd in de Afvalstoffenenquête. Bijvoorbeeld groenafval van openbare domeinen dat apart wordt gewogen en afgevoerd moet niet worden gerapporteerd.

Indien dit afval wordt ingezameld in een gezamenlijke inzamelronde met het huishoudelijk afval, wat een aparte registratie bemoeilijkt; wordt dit als huishoudelijk afval geregistreerd en zitten de hoeveelheden mee in de cijfers voor de Afvalstoffenenquête. In dit geval zullen de restfracties van dit afval in rekening worden gebracht bij de evaluatie van het behalen van de gemeentelijke doelstellingen voor restafval.

5 Verplichte codes

Het VLAREMA bepaalt dat sommige fracties selectief worden ingezameld. Bepaalde codes zijn verplicht in te vullen:

- RAP - huishoudelijk restafval niet in opdracht van gemeente of intercommunale ingezameld

- HV - huisvuil
- GV - grofvuil
- GE_vuil - afval van publieke vuilnisbakjes, manueel veegvuil en afval van het opruimen van sluikestorten
- GE_veeg - machinaal veegvuil (enkel verplicht voor gemeenten)
- HTNG - niet-gevaarlijk houtafval
- SHB - snoeihout en boomstronken
- TA - tuinafval gemengd
- PK - papier en karton gemengd
- MT - metalen gemengd
- TT - textiel (niet meer voor intercommunales)
- BS - bouw- en sloopafval
- BSA - asbesthoudend bouw- en sloopafval
- BSI - inert bouw- en sloopafval, keramisch
- BO - plantaardige en dierlijke oliën en vetten

Indien deze fracties niet selectief werden ingezameld, moet u hoeveelheid '0' rapporteren met een verplichte commentaar in het commentaarveld.

Indien u bij hoeveelheid '0' invult, kan u bij de andere velden volgende opties aanduiden:

Inzamelwijze=andere; Ophaalwijze=andere; Verwerkingswijze=andere.

Opgelet: niet enkel bovenstaande verplichte codes moeten worden gerapporteerd. Ook alle andere afvalstoffen die door of in opdracht van de gemeente werden ingezameld, moeten worden gerapporteerd!

6 GE_vuil en GE_veeg

De algemene code voor gemeentevuil (GE) werd reeds vervangen door een nieuwe, duidelijke code **GE_vuil** (afval van publieke vuilnisbakjes, manueel veegvuil en afval van het opruimen van sluikestorten).

Opgelet: hoeveelheden van opgeruimd sluikestort moeten onder code GE_vuil worden gerapporteerd, ook al werd dit uitgesorteerd.

Onder de code **GE_veeg (machinaal veegvuil)** rapporteert u de totale hoeveelheid veegvuil dat machinaal werd opgeveegd, dus **100%** veegvuil (= inclusief het zand, grind, bladeren, ...).

De OVAM maakt zelf de afsplitsing (20% afval en 80% zand en grind). Deze verhouding heeft de OVAM samen met de VVSG/INTERAFVAL bepaald.

Indien de hoeveelheid veegvuil vervat zit in de code HV (huisvuil), GV (grofvuil) of in de code GE_vuil, dan dient u voor de code GE_veeg een hoeveelheid '0' in te vullen en in het commentaarveld te noteren in welke fractie het veegvuil vervat zit. Indien het commentaarveld in dit geval niet wordt ingevuld, kan de enquête niet volledig verklaard worden door de gemeente.

Indien u bij hoeveelheid '0' invult, kan u bij de andere velden over veegvuil volgende opties aanduiden: Inzamelwijze=andere; Ophaalwijze=andere; Verwerkingswijze=andere.

Geef, voor zover mogelijk, de verwerkingswijze op van de restafvalfractie (20 %) van het veegvuil.

Opgelet: manueel bediende zuigmachines horen niet bij 'machinaal veegvuil' want hierop moet geen 20/80-verhouding worden toegepast. Deze hoeveelheid moet bij GE_vuil geteld worden.

7 Gemengde kunststoffen

De code voor de **gemengde kunststoffen** werd in het verleden opgesplitst in **gemengde kunststoffen in zak (KG_zak)** en **losse gemengde kunststoffen (KG_los)**.

Kunststoffen die in een (roze, gele,...) zak worden ingezameld, krijgen de code KG_zak want dit is een mengeling van harde en zachte kunststoffen.

Met losse gemengde kunststoffen (KG_los) worden ook gemengde kunststoffen bedoeld die in een niet-voorgeschreven recipiënt worden aangeleverd of ingezameld.

8 Houtafval

- **HTNG (niet-gevaarlijk houtafval):** dit is onbehandeld houtafval (A-hout) en niet-verontreinigd behandeld houtafval (B-hout). Deze fractie omvat onbehandeld houtafval, maar ook geverfd, gevernist en gelakt houtafval. Voorbeelden: paletten, fruitkisten, spaanplaten, vezelplaten, OSB, multiplex, kurk en MDF.
- **HTG (gevaarlijk houtafval):** dit is verontreinigd behandeld houtafval (C-hout). Deze fractie omvat houtafval gesorteerd uit het bouw- en sloofafval, gemengd houtafval van diverse kwaliteitscategorieën, dat geïmpregneerd of gevaarlijk is. Het houtafval is behandeld met verven met zware metalen, verduurzamers, enz. Alle hout dat behandeld is om buiten te staan, valt onder deze categorie. Voorbeelden: treinbielzen, chemisch behandeld hout zoals hout voor buitenspeeltuigen, carports of tuinschermen.
- Indien **houtafval** gemengd wordt ingezameld (dus gevaarlijk en niet-gevaarlijk houtafval samen), dan moet dit met de code van gevaarlijk houtafval (HTG) worden gerapporteerd.

9 Taxus en bermmaaisel

- **Taxus** wordt gerapporteerd onder de code **tuinafval (TA)**.
- Gegevens over **gemeentelijk bermmaaisel** worden opgevraagd via de online vragenlijst. De verwerkingsattesten moet u opladen in de online vragenlijst "Gemeentelijk afval-, materialen- en bodembeleid 2019".

10 Textielafvalstoffen

In de enquête vindt u een rol met ingezamelde textielgegevens. Deze rol bevindt zich onder de rollen van de gemeente en intercommunale. In de rol 'textiel' staan (ten laatste begin maart) alle textielhoeveelheden die in uw gemeente ingezameld zijn door privé-inzamelaars en kringloopcentra.

De OVAM gaat er van uit dat deze gegevens correct zijn. Kijk deze na, kopieer ze naar uw eigen rol en vul aan met ontbrekende gegevens. In de rol 'textiel' kan u niets wijzigen.

11 Kringloopgoederen

Alle kringloopgoederen (ander dan textiel) moeten niet meer gemeld worden via de Online Afvalstoffen Enquête. De OVAM zal deze gegevens rechtstreeks ontvangen via de koepel van de kringloopcentra.

12 Gegevens Recupel, Bebat en Fost Plus

De gegevens van de 3 beheersorganismen zijn niet zichtbaar voor de gemeenten en de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, met uitzondering van papier- en kartonafval. De gemeente of het intergemeentelijk samenwerkingsverband heeft enkel nog de mogelijkheid de gegevens van papier- en kartonafval te kopiëren en indien nodig aan te vullen.

13 Pmd en p+md

De gegevens over pmd en p+md worden bij de OVAM aangeleverd door Fost Plus. Eventuele aparte zakken voor gemengde kunststoffen worden door de gemeente/intercommunale gerapporteerd met de code KG_zak (gemengde kunststoffen in zak).

14 Gelijkaardige bedrijfsafvalstoffen

Gelijkaardig bedrijfsafval is het afval van bedrijven dat inzake aard en samenstelling vergelijkbaar is met huishoudelijk afval, maar waarbij de hoeveelheden groter zijn dan de hoeveelheden huishoudelijk afval van een gemiddeld gezin.

De OVAM gaat ervan uit dat een gemiddeld gezin maximaal drie restafvalzakken van 60 liter aanbiedt per tweewekelijkse ophaling of één container van 22,5 kg restafval.

Lokale besturen die gelijkaardige bedrijfsafvalstoffen willen inzamelen, moeten hiervoor voldoen aan een aantal regels. Zo moet de inzameling gebeuren via een aparte ronde of via een gewichtsdiftarsysteem om een correcte registratie toe te laten, moet de werkelijke kost van inzameling en verwerking doorgerekend worden aan de afvalproducent en moet voor de inzameling van restafval een contract afgesloten worden, conform artikel 4.3.2 en 6.1.1.4 van het VLAREMA. (zie Uitvoeringsplan huishoudelijk en gelijkaardig bedrijfsafval, p 21-22)

Van zodra de inzameling van het gelijkaardige bedrijfsafval door het lokaal bestuur aan al deze voorwaarden voldoet, moet de gemeente de ingezamelde gelijkaardige bedrijfsafvalstoffen niet meer rapporteren via de Afvalstoffenenquête.

15 Gebruik van het commentaarveld

15.1 GEEF ZOVEEL MOGELIJK INFO IN HET COMMENTAARVELD

In het commentaarveld kan u bijkomende informatie over de ingevulde gegevens toevoegen.

Dit kan bijvoorbeeld een duidelijkere omschrijving zijn van de afvalsoort of herkomst van het afval. Bijvoorbeeld wanneer u kurk wil rapporteren bij niet-gevaarlijk houtafval (code HTNG), dan noteert u 'kurk' in het commentaarveld.

Gelieve ook informatie over uitzonderlijke omstandigheden te vermelden die een wezenlijke invloed hebben gehad op de hoeveelheid voor een bepaalde afvalstof, bijvoorbeeld de COVID-crisis of wateroverlast.

Bij twijfel over het gebruik van een bepaalde code in één van de velden, voegt u een verduidelijking toe in het commentaarveld. Op deze manier kunnen wij de codes nakijken en eventueel verbeteren.

15.2 VERPLICHT GEBRUIK VAN HET COMMENTAARVELD

Bij onderstaande verwerkingswijzen is het commentaarveld verplicht in te vullen. Gelieve hiervoor meer informatie toe te voegen over de verwerkingswijze:

- verwerkingswijze 'andere' (code 9), uitgezonderd bij de kga-codes. De kga-codes zijn de codes die beginnen met een cijfer.
- verwerkingswijze 'tijdelijke opslag' (code 5).

16 Varia

- **Nagesorteerde hoeveelheden** worden niet meer in vermindering gebracht van de ingezamelde hoeveelheden. Indien een bepaalde afvalstroom wordt nagesorteerd, gelieve dan zoveel mogelijk de verwerkingswijze van de nagesorteerde fracties te vermelden.
Een eenvoudig voorbeeld om dit te verduidelijken: indien er na de nasortering een deel van het gevaarlijk houtafval naar verbranding gaat en een deel naar recyclage, dan worden hiervoor 2 regels gerapporteerd met code gevaarlijk houtafval: eentje met verwerkingswijze verbranding en eentje met verwerkingswijze recyclage (indien er wordt gewerkt met verschillende inzamelaars en/of verwerkers, dan zijn er natuurlijk nog meerdere lijnen mogelijk).
- Wanneer de inzameling gebeurt in **mobiele** of **vaste mini-recyclageparken**, dan kiest u als inzamelwijze voor **CP (recyclagepark)**.
Wanneer de inzameling gebeurt in een **ondergrondse container**, dan kiest u voor **WI (wijkinzameling)**.
- Kijk bij het ingeven van de hoeveelheden goed na of u de correcte **eenheid** (kilogram, ton, m³ of liter) heeft gekozen.
- De **inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar (IHM)** en de **vervoerder** worden geregistreerd per onderneming. Dit wil zeggen dat de registratie aan het OVAM-nummer zonder volgnummer is gekoppeld. In de enquête blijft het veld 'volgnummer' behouden. U heeft de keuze om al dan niet een volgnummer in te voeren voor de ophaler 1 en ophaler 2. Voor de verwerker

blijft het invullen van het volgnummer verplicht. Indien u een ophaler of verwerker niet kan terugvinden in de toepassing, vermeld dan de naam en adresgegevens in het commentaarveld.

17 De Online Afvalstoffen Enquête indienen

Vul alle afvalstoffengegevens volledig en correct in en zet de enquête **vóór 1 april 2020** op volledig.

U kan de enquête enkel **op volledig zetten** wanneer:

- in alle lijnen de hoeveelheid is ingevuld (de hoeveelheid '0' is wél geldig);
- de verplichte afvalcodes en commentaarvelden werden ingevuld (zie punt 5 en punt 15.2).

Hoe de enquête op volledig zetten?

Op het scherm "Invoeren enquête" staat bovenaan naast "afvalstoffengegevens voor..." een -icoontje. Wanneer u hierop klikt, ziet u de contactpersoon en contactgegevens voor uw gemeente.

Via het -icoontje ("lijn editeren") kan u deze informatie aanpassen en de enquête afsluiten.

Om de enquête af te sluiten, klikt u op de groene knop **ZET VOLLEDIG**. Hiermee zijn de gegevens ingediend. Na deze handeling kunnen er geen gegevens meer toegevoegd, gewijzigd of verwijderd worden. De OVAM kan de bevraging op uw vraag wel opnieuw openstellen. Stuur hiervoor een mail naar enquetehas@ovam.be.

De 2 bevragingen ("Online Afvalstoffen Enquête" en "Gemeentelijk afval-, materialen- en bodembeleid") moeten afzonderlijk worden ingediend. Dit kan op verschillende tijdstippen.

18 Resultaten (Benchmarktool)

De OVAM gebruikt de gerapporteerde gegevens niet alleen om het Vlaamse beleid vorm te geven. U kan deze informatie ook terugvinden in de gemeentelijke benchmarktool.

Om de benchmark te voeden zijn betrouwbare gegevens nodig. Wij gebruiken voornamelijk de cijfers en gegevens die u jaarlijks rapporteert, hoofdzakelijk via de online enquête huishoudelijke afvalstoffen. Daarnaast gebruiken we maximaal bestaande databronnen.

Benieuwd naar de resultaten? U kan uw gegevens bekijken en vergelijken via benchmark.ovam.be. We voegen de gegevens van de lopende enquête zo snel mogelijk toe.

19 De gemeentelijke inventarisatie afvalstoffen in 2022

In principe is het de laatste keer dat de OVAM de cijfergegevens over de hoeveelheden huishoudelijk afval opvraagt via de huidige Online Afvalstoffen Enquête.

In 2021 wordt nieuwe software ontwikkeld die de huidige bevraging over de cijfergegevens vervangt: het Materialen Informatie Systeem of MATIS.

De OVAM betreft VVSG, de afvalintercommunales, beheersorganismen en afvalverwerkers in de ontwikkeling van MATIS. Meer informatie hierover vindt u op de website van de OVAM (<https://www.ovam.be/matis-een-nieuw-materialen-informatie-systeem>).

De online vragenlijst met vragen over het gemeentelijk afval-, materialen- en bodembeleid zal blijven bestaan in de huidige vorm.

